



COMUNE DI OZIERI

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE
AGENTE DI POLIZIA LOCALE (AREA DEGLI
ISTRUTTORI) EX CAT.C, A TEMPO DETERMINATO E
PARZIALE (P.T. 50%)**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1.2

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n.253 del 23.12.2024;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 31.03.2025 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 in forma semplificata, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80., contenente nella sezione n.3 dedicata al Capitale umano, il programma triennale del fabbisogno del personale 2025/2027;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 20.05.2025 di aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 in forma semplificata, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80., contenente nella sezione n.3 dedicata al Capitale umano, il programma triennale del fabbisogno del personale 2025/2027;

VISTA la propria determinazione n.301 del 22.05.2025 di approvazione del presente bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di N.2 posti di Istruttore Agente di Polizia Locale (Area degli Istruttori) ex Cat.C, a tempo determinato e parziale (P.T. 50%);

VISTO il D.lgs. n.165/2001 recante *“norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la legge 22/06/2019 n.56 *“interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e laprevenzione dell'assenteismo”*;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTE le linee guida sulle procedure concorsuali emanate ai sensi dell'art. 35 comma 5.2 del D.Lgs n.165/2001;

VISTO il D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267– Testo Unico Enti Locali;

VISTI i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Regioni ed Enti Locali;

DATO ATTO che è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, del D.Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 35, comma 3, lettera c) del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165;

VISTO il D.L. n. 80 del 09/06/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021 *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*;

VISTO il D.L. n. 36 del 30/04/2022 *“Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR”* convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. n. 79/2022, che all'art. 3 introduce modifiche alle regole per le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;



COMUNE DI OZIERI

VISTO il D.L. n. 82 del 16/06/2023 recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

VISTO il D.L. n. 25 del 14/03/2025 “*Disposizioni urgenti in materia di reclutamento delle pubbliche amministrazioni*”, convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69, che introduce modifiche all’art. 30 del D.Lgs n. 165/2021, e verificato che fino al 31/12/2025 resta in vigore la disposizione prevista dall’art. 3, c. 8, della L. n. 59/2019 che consente alle PA di bandire procedure concorsuali senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RENDE NOTO

che è indetto un bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.2 posti di Istruttore Agente di Polizia Locale (Area degli istruttori) ex Cat. C, a tempo determinato e parziale (P.T.50%), con riserva di n.1 posto a favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010.

É previsto lo scorrimento della graduatoria, per ulteriori assunzioni a tempo determinato su posti vacanti della stessa categoria e profilo professionale.

1. PROFILO DEI POSTI MESSI A CONCORSO – CONTENUTI PROFESSIONALI

Con Deliberazione della Giunta comunale n.253 del 23.12.2024 è stato approvato il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi e nell’allegato “C” TABELLA DEI PROFILI PROFESSIONALI è stato previsto il profilo professionale di Istruttore Agente di Polizia Locale, inquadrato nell’Area degli Istruttori (ex categoria C).

Appartengono a quest’area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell’ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro (Declaratoria CCNL 16.11.2023).

2. RAPPRESENTATIVITÀ DI GENERE

In base a quanto prescritto dal DPR 487/1994, così come modificato dal DPR 82/2023, al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, i bandi di concorso devono indicare, per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento, si applica la preferenza tra quelle previste all'articolo 5, comma 4, lettera o, del predetto DPR, in favore del genere meno rappresentato.

Per la qualifica in oggetto il differenziale tra i generi è pari al 65,22%, quindi si applica la preferenza in favore del genere meno rappresentato (maschile):

GENERE	AREA DEGLI	PERCENTUALE	DIFFERENZIALE
--------	------------	-------------	---------------



COMUNE DI OZIERI

	ISTRUTTORI		
Femminile	19	82,61%	65,22%
Maschile	4	17,39%	

3. CONTENUTI PROFESSIONALI E COMPETENZE RICHIESTE

L'Agente di Polizia Locale è addetto allo svolgimento di attività amministrative, operative e logistiche, in materia di polizia e vigilanza nel rispetto delle indicazioni ricevute dal responsabile. In particolare:

- effettua interventi di prevenzione, controllo, vigilanza e repressione di fenomeni per i quali sussiste una responsabilità in capo al corpo di Polizia Locale;
- cura l'accertamento e la contestazione delle violazioni rilevate, con emissione di contravvenzioni qualora previsto dalla legge o dai regolamenti;
- redige verbali e rapporti inerenti le attività svolte e gestisce procedure complete all'interno dei processi di erogazione dei servizi di competenza della Polizia Locale;
- coopera al mantenimento della pubblica sicurezza, in coordinamento con i superiori gerarchici e le altre forze territoriali e statali preposte istruisce le pratiche amministrative di competenza;
- conduce i mezzi in dotazione al Corpo di Polizia Locale.

Ulteriori specifiche sulle competenze richieste per il profilo professionale di "Agente di Polizia Locale" sono riportate nell'allegato al presente bando.

Ai dipendenti dell'area "Istruttori" sono altresì richieste competenze trasversali quali: capacità decisionale, competenze comunicative e relazionali, capacità organizzativa e di gestione del tempo, orientamento al servizio e al risultato, innovatività ed adattabilità, capacità di soluzione dei problemi e di gestione dello stress, affidabilità e accuratezza.

4. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto per l'Area degli Istruttori dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Funzioni Locali vigente. Spettano inoltre la 13^a mensilità e ogni altro emolumento previsto dalla legge, dal CCNL e dal contratto integrativo stipulato in sede decentrata in relazione a specifiche funzioni effettivamente svolte. Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle disposizioni di legge e contrattuali in vigore nel tempo e soggetti alle trattenute erariali, assistenziali e previdenziali previste per legge.

5. NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dal D.Lgs. n.150/2009, dai CCNL del comparto Funzioni Locali, nonché dai contratti decentrati integrativi vigenti nel tempo.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, e dall'articolo 35, comma 3, lettera c), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

La selezione pubblica è disciplinata dal D.Lgs. 165/2001 all' art.35-quater, dalle norme contenute nel



COMUNE DI OZIERI

DPR 487/1994, come modificato dal DL 82/2023, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia, dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Ai fini dello scorrimento della graduatoria non si applica il limite del 20% previsto dall'art. 35, c. 5-ter, del D.Lgs n. 165/2001 in quanto procedura concorsuale che prevede un numero di posti messi a concorso non superiore a venti unità.

Per quanto applicabile, si tiene conto del D.L. n. 25 del 14/03/2025 "*Disposizioni urgenti in materia di reclutamento delle pubbliche amministrazioni*" convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69.

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione esaminatrice sarà composta da componenti esperti scelti tra Segretari comunali, Dirigenti, Funzionari delle Amministrazioni Pubbliche, altri esperti interni o esterni alla stessa Amministrazione comunale.

In ogni caso nella composizione della Commissione esaminatrice si applica il principio di parità di genere, secondo quanto previsto dall'art.57, c.1 lettera a) del D.Lgs 165/2001.

6. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- maggiore età, comunque non superiore al limite massimo di 45 anni previsto dall'art.57 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al comma 1, lettera c), è riferito al Paese di cittadinanza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- conoscenza adeguata della lingua italiana;
- essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985) e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile) ovvero posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;



COMUNE DI OZIERI

- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- idoneità fisica prevista per specifiche funzioni necessaria all'impiego;

Requisiti specifici:

- possesso della patente di guida Cat. A (non limitata) e B;
- conoscenza base della lingua inglese come disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 che modifica l'art. 37 del D.Lgs. 165/2001;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- possedere il Titolo di studio: Diploma di maturità della scuola di istruzione secondaria di secondo grado che permetta l'accesso all'università.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente.

I requisiti richiesti dal presente articolo devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

7. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata per via telematica entro e non oltre le ore 23:59 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento, mediante la compilazione del format di candidatura presente sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica (InPA), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS o eIDAS, che assolvono l'obbligo di sottoscrizione dell'istanza.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio *curriculum vitae*, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione.

La compilazione della domanda *on line* può essere effettuata in qualsiasi giorno e orario durante il periodo indicato nel bando di selezione. I candidati hanno la possibilità di integrare e/o modificare la domanda entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Il pagamento della tassa di concorso dovrà essere effettuato con le modalità esplicitate all'atto della compilazione. Il contributo non è rimborsabile in alcun caso, anche nell'eventualità di revoca



COMUNE DI OZIERI

della procedura di selezione.

Costituisce motivo di esclusione la presentazione o l'inoltro della domanda con credenziali non appartenenti al soggetto che presenta la domanda di partecipazione alla selezione.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

L'amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del domicilio digitale da parte del concorrente.

Gli atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati dalla traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza consolare e da un traduttore ufficiale.

Non è ammessa altra modalità di presentazione delle domande. Eventuali candidature pervenute con modalità diversa non saranno prese in considerazione.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e l'autenticazione elettronica.

Per eventuali chiarimenti in merito alla compilazione delle sezioni del *curriculum vitae* e della domanda consultare la sezione FAQ del Portale InPA <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>.

La domanda di partecipazione al concorso deve contenere:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza;
- l'espressa indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- la dichiarazione del possesso della cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la dichiarazione di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o di cancellazione;
- il godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al comma 1, lettera c), è riferito al Paese di cittadinanza;
- l'attestazione di non aver riportato condanne penali, di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali nonché di non avere procedimenti penali in corso che escludono, ai sensi della legge vigenti, dalla nomina ai pubblici impieghi;
- la dichiarazione di non essere stati destituiti o dispensati (co. 3, art.2, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487) dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti (art. 127, lett. d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e art.2, comma 3, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487) da altro impiego statale; non essere stato destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001;
- l'indicazione del titolo di studio richiesto per partecipare al concorso con la votazione conseguita, se richiesta;



COMUNE DI OZIERI

- il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionali ritenuti utili ai fini della valutazione;
- la dichiarazione della posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985) e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile) ovvero posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- la dichiarazione sugli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause della loro risoluzione;
- i servizi eventualmente prestati presso privati ove richiesti;
- la dichiarazione di essere idoneo fisicamente all'impiego;
- la dichiarazione di essere consapevole delle sanzioni penali, previste dalle norme vigenti, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;
- la dichiarazione di essere in possesso dei requisiti speciali previsti dal bando;
- la dichiarazione riguardo l'eventuale appartenenza a categorie che danno diritto a precedenza o preferenza;
- il recapito ovvero domicilio, fermo restando che in mancanza della sua indicazione si considera tale la residenza indicata al punto a);
- la ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione alle spese del concorso;
- la conoscenza di base della lingua inglese;
- la conoscenza di base dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e le indicazioni contenute nel bando;
- per i candidati portatori di handicap, specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al regolamento n. 2016/679 RGPD, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

8. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane adotta l'atto di ammissione o esclusione dei singoli candidati alla selezione, sulla base delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dagli stessi nell'ambito della domanda di partecipazione.

Tutti i candidati che hanno presentato la domanda, eccetto gli esclusi, sono ammessi alle prove di esame con riserva, senza procedere, in questa fase, all'accertamento/verifica del possesso dei necessari requisiti da parte dei candidati. Il possesso di tali requisiti sarà accertato successivamente, dopo l'espletamento e la valutazione delle prove selettive, solamente per i candidati che saranno risultati vincitori/idonei.

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane può disporre in ogni momento della procedura di selezione, in sede di autotutela amministrativa con provvedimento motivato, l'esclusione o ammissione dalla selezione in riferimento ai requisiti prescritti.



COMUNE DI OZIERI

L'esclusione dalla selezione, con l'indicazione dei motivi, è tempestivamente comunicata agli interessati con valore di notifica a tutti gli effetti mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Ozieri nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso", e tramite pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento (InPA) di cui all'articolo 35-ter del D.Lgs. 165/2001.

Costituiscono, inoltre, motivi di esclusione dal concorso:

- il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal bando;
- la presentazione o spedizione della domanda oltre il termine indicato nel bando;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate dal bando;
- la mancata regolarizzazione della domanda o degli allegati entro il termine assegnato;
- il mancato versamento della tassa di concorso entro il termine indicato dal bando;
- la mancata partecipazione alle prove nel luogo, data e ora stabiliti, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore.

9. PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Durante la compilazione della domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno dichiarare il possesso dei requisiti richiesti e potranno allegare ulteriori documenti in formato pdf, come:

- copia della patente di guida in corso di validità;
- eventuale equivalenza del titolo di studio, se conseguito all'estero;
- eventuali titoli che danno diritto a preferenza o preferenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata delle clausole del presente bando e delle norme del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Ozieri. Ai sensi del D.M. 12 novembre 2021, per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento non sono previste misure sostitutive per la prova orale.

10. CONTRIBUTO SPESE DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento del contributo spese di concorso pari ad € 10,00 (dieci euro). Il candidato dovrà generare automaticamente il proprio versamento a mezzo PagoPA, al seguente link: https://pagopa.regione.sardegna.it/pagamento/COMUNEDIOZIERI/TASSA_CONCORSO, indicando nella causale "concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Agente di Polizia Locale", inserendo l'importo del contributo e gli altri dati richiesti e quindi procedere al pagamento.

Il contributo di partecipazione non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura per sopravvenuto pubblico interesse.

La ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere inserita al momento della compilazione della candidatura sul portale InPA nella sezione "Allegati".



COMUNE DI OZIERI

11. PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in una prova orale, tuttavia, nell'ipotesi in cui pervenga un numero di domande di partecipazione superiore a 70, l'Amministrazione si riserva la facoltà di espletare una prova preselettiva.

Eventuale prova preselettiva:

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di test a risposta multipla finalizzati a verificare la conoscenza di base degli argomenti oggetto della prova orale.

Sulla base dei risultati, la commissione esaminatrice redigerà un elenco di ammessi a sostenere la prova orale, composto dai primi 30 candidati, oltre eventuali *ex aequo* collocati all'ultima posizione utile. L'eventuale svolgimento della prova preselettiva sarà comunicato mediante avviso pubblicato sul portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente. La prova preselettiva non costituisce prova d'esame, pertanto, non concorre alla formazione del punteggio complessivo e il relativo esito non influirà sulla graduatoria finale.

Prova orale:

Le procedure e i criteri di espletamento delle prove orali sono stabilite dalla commissione prima dell'inizio delle stesse e saranno volte ad approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi, nonché nella risposta a casi pratici, e verterà sulle seguenti materie:

- Legislazione degli Enti Locali;
- Diritto Amministrativo, atti e procedimenti amministrativi;
- Reati di pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione;
- Codice della strada;
- Legislazione relativa alla disciplina del commercio fisso e su area pubblica;
- Testo unico di pubblica sicurezza.

Nell'ambito della prova orale sarà verificata la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft, posta elettronica, internet), nonché della lingua inglese, come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n.165/2001.

Con riferimento alle prove di idoneità linguistica e informatica effettuate nel corso della prova orale, la Commissione provvede esclusivamente ad esprimere, per ciascuna delle due prove, un giudizio di idoneità o non idoneità.

La prova orale si intende superata se il candidato ha conseguito il punteggio non inferiore a 21/30.

La mancata presentazione nel luogo, giorno e ora indicati, verrà a tutti gli effetti considerata quale rinuncia, anche se la stessa dovesse dipendere da cause di forza maggiore.

Per essere ammessi a sostenere la prova orale, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

12. COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni concorsuali, nessuna comunicazione



COMUNE DI OZIERI

verrà inviata direttamente ai candidati, salvo quelle di non ammissione al concorso ed eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni della domanda.

L'elenco dei candidati ammessi, le notizie su svolgimento, eventuali ulteriori indicazioni rispetto a quanto di seguito specificato relative a data e sede delle prove, gli esiti delle stesse e qualsiasi altra informazione relativa al concorso, verranno pubblicati sul portale InPA e nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso del sito web istituzionale del Comune di Ozieri.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra comunicazione agli interessati.

13. DIARIO E SEDE DELLE PROVE

La prova orale si svolgerà presso la Sala consiliare della sede municipale del Comune di Ozieri, sita a Ozieri in Via Vittorio Veneto n.11, nella data di **martedì 10 giugno 2025**, dalle ore 9:00 e seguenti.

I candidati ammessi al concorso, sono invitati a presentarsi, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

In presenza di un numero elevato di candidati la prova orale proseguirà nei giorni immediatamente seguenti fino a conclusione delle operazioni.

14. CONDIZIONI DI PRECEDENZA (RISERVA DI LEGGE), PREFERENZA E PARITÀ DI GENERE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, n.1 posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari congedati delle FF.AA. Per beneficiare della riserva sopraddeata l'aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa, qualora sia:

- volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
- volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
- volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
- ufficiale di complemento in ferma biennale o ufficiale in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta.

Sul presente concorso non opera la riserva di un posto in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile nazionale e universale senza demerito ai sensi dell'art. 18 comma 4 del D.Lgs. 6 marzo 2017 n. 40 come modificato dall'art. 1, comma 9-bis, D.L. 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla L. 21 giugno 2023, n. 74 e dal DL n. 25 del 14/03/2025.

Sul presente concorso non opera la riserva per il collocamento obbligatorio delle categorie protette ai sensi della legge n. 68/1999.

A parità di merito, ai sensi all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, così come sostituito dall'art. 1 lettera e), del DPR 16.06.2023 n. 82 e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi



COMUNE DI OZIERI

speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre (genere maschile);
- p) minore età anagrafica.

15. GRADUATORIA DI MERITO

Alla conclusione delle prove d'esame previste dal bando, la Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio finale determinato, con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza previsti dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni e nel rispetto della riserva, dichiarati dai candidati.

I vincitori della selezione dovranno far pervenire al Servizio Risorse Umane, entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e prima della dichiarazione del contratto individuale di lavoro, i documenti in carta semplice attestanti il



COMUNE DI OZIERI

possesto dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesto del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'omessa dichiarazione, nella domanda di partecipazione, degli eventuali titoli di riserva e/o di precedenza/preferenza, esclude il candidato dal beneficio.

La graduatoria di merito, approvata dal Responsabile del Servizio Risorse Umane, sarà pubblicata nell'albo pretorio e nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso del sito istituzionale del Comune di Ozieri. Dalla data di pubblicazione decorreranno i termini di legge per eventuali impugnative.

Ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs n. 267/2000 la graduatoria concorsuale rimane efficace per i termini di legge, dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter del D.Lgs 165/2001 come modificato dal Decreto PA (D.L. n.25 del 15.03.2025), le amministrazioni, per ragioni di carattere organizzativo, purché in presenza di profili professionali sovrapponibili a quelli individuati nei propri atti di programmazione, possono reclutare il proprio personale, a tempo determinato o tempo indeterminato, mediante utilizzo di proprie graduatorie vigenti.

In caso di rinuncia da parte del primo candidato utilmente classificato, verrà effettuato scorrimento della graduatoria fino a completa copertura dei posti messo a concorso.

16. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli da parte della Commissione sarà effettuata successivamente allo svolgimento delle prove orali.

La Commissione, ai fini della valutazione dei titoli, disporrà dei punteggi massimi di seguito indicati. Tali punteggi sono stati determinati tenendo conto di quanto previsto dall'art. 86 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi (approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 253 del 23.12.2024), e riproporzionati in conformità a quanto stabilito dall'art. 8, comma 2, del DPR 487/1994, che prevede che il punteggio complessivo attribuibile ai titoli non possa superare i 10/30 (ovvero un terzo del punteggio complessivo).

Pertanto, l'attribuzione del punteggio riservato ai titoli viene effettuata dalla Commissione secondo i criteri indicati dal presente articolo:

- a) TITOLI DI SERVIZIO: massimo punti 7,5;
- b) TITOLI DI STUDIO: massimo punti 5;
- c) TITOLI VARI: massimo punti 2,5.

L'attribuzione del punteggio riservato ai titoli viene effettuata dalla Commissione secondo i criteri di seguito riportati:

CRITERIO	PUNTI
----------	-------



COMUNE DI OZIERI

<p>A) ANZIANITA' DI SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO E/O DETERMINATO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (Il servizio annuo è frazionabile in mesi ai fini della valutazione. Nel computo totale del servizio, i periodi superiori a 15 giorni si computano come mese intero, quelli inferiori non si valutano)</p> <p>Il servizio prestato con orario ridotto verrà valutato in proporzione</p>	Max 7,5 punti
A.1) servizio prestato nella stessa area di attività con categoria superiore a quella del posto messo a selezione	punti 1,25 per ogni anno di servizio
A.2) servizio prestato nella stessa area di attività con la medesima categoria di quella del posto messo a selezione	punti 1,00 per ogni anno di servizio
A.3) servizio prestato in diversa area di attività con categoria pari o superiore al posto messo a selezione	punti 0,50 per ogni anno di servizio
A.4) servizio prestato nella stessa area di attività con categoria inferiore rispetto al posto messo a selezione	punti 0,25 per ogni anno di servizio
B) TITOLI DI STUDIO	Max 5 punti
B.1) titoli di studio ulteriori (ad es. due diplomi o due lauree) e/o superiori (ad es. laurea magistrale) a quello richiesto per il posto messo a selezione	punti 1 per ogni titolo di studio ulteriore e/o superiore posseduto
B.2) Abilitazioni professionali e per l'iscrizione ad albi professionali (attinenti alla professionalità del posto messo a concorso)	punti 1 per ogni titolo
B.3) Corsi di specializzazione con superamento di esami (attinenti alla professionalità del posto messo a concorso) Nella valutazione è attribuito un punteggio solo a quei corsi che si concludono con attestati di profitto con voto o giudizio finale. Tali titoli devono inoltre essere valutati diversamente con un punteggio proporzionale alla diversa durata dei corsi stessi.	punti 0,50 per ogni specializzazione conseguita
B.4) Master, dottorati di ricerca, stage, corsi di formazione con rilascio di attestato a seguito di esame finale (attinenti alla professionalità del posto messo a concorso) Nella valutazione è attribuito un punteggio solo a quei corsi che si concludono con attestati di profitto con voto o giudizio finale. Tali titoli devono inoltre essere valutati diversamente con un punteggio proporzionale alla diversa durata dei corsi stessi.	punti 0,50 per ogni master, stage o corso di formazione
C) TITOLI VARI	MAX 2,5 punti



COMUNE DI OZIERI

C.1) Idoneità in pubblici concorsi per esami o per titoli ed esami per posti di identica professionalità e di almeno pari categoria (in graduatorie ancora vigenti)	punti 0,25 per ogni idoneità
C. 2) Curriculum (qualora in grado di apportare valore aggiunto agli altri titoli e se previsto dal bando di concorso)	Max punti 1,5

Per l'attribuzione del punteggio ai titoli afferenti al curriculum, la Commissione valuterà la coerenza con il profilo professionale del posto messo a selezione, tenendo conto di tutti gli elementi ritenuti rilevanti ai fini della determinazione del livello di formazione culturale, specializzazione o qualificazione del candidato, inclusi titoli di studio ed esperienze lavorative non valutabili in altre sezioni.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Ozieri per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per ogni eventuale informazione sul trattamento si rimanda all'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679, allegata al presente bando.

18. DISPOSIZIONI FINALI

È facoltà della Amministrazione prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Di tale provvedimento è data adeguata pubblicità.

È facoltà dell'Amministrazione riaprire i termini del concorso, per una sola volta, allorché alla data di scadenza venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze. Di tale provvedimento è data adeguata pubblicità.

È facoltà dell'Amministrazione procedere, con provvedimento motivato, alla modifica, sospensione e revoca del presente bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale. Di tale provvedimento è data adeguata pubblicità.

L'Amministrazione si riserva inoltre il diritto di non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzione di personale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n.253 del 23.12.2024;

Ai sensi della Legge n.241 del 1990 il Responsabile del Procedimento per le fasi successive al presente avviso, è la Dott.ssa Marta Meloni, reperibile per ogni informazione ai seguenti recapiti: telefono 079/781220 - mail: m.meloni@comune.ozieri.ss.it.



COMUNE DI OZIERI

La Responsabile del Servizio 1.2
Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale
Dott.ssa Lucia Rosa Maria Tintori